

**DIRECTIA GENERALA DE EVIDENTA A  
PERSOANELOR - MUNICIPIUL BUCURESTI**

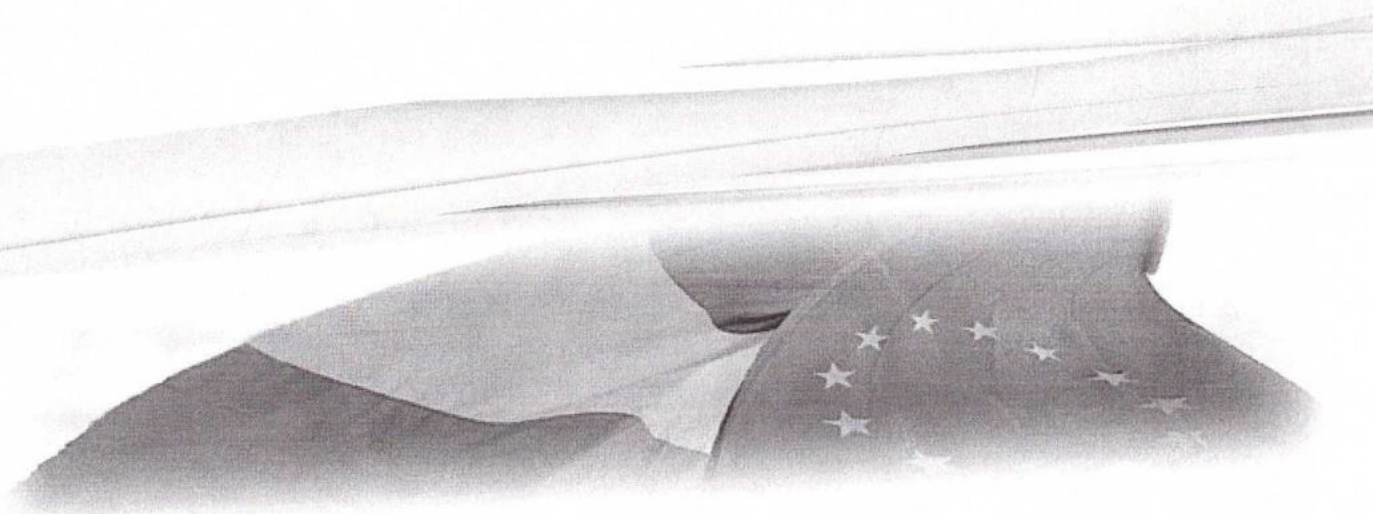
tel.: 021 306 01 00; 021 306 01 05

fax: 021 335 06 69



## Consiliul General al Municipiului București

**PLAN DE MĂSURI  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
REFERITOR LA PROTECȚIA PERSONALULUI, BUNURILOR MATERIALE ȘI A  
DOCUMENTELOR CLASIFICATE AFLATE ÎN SEDIILE  
DIRECȚIEI GENERALE DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR – MUNICIPIUL BUCUREȘTI**



**BUCUREȘTI  
- 2019 -**



## Consiliul General al Municipiului București

### CAPITOLUL I

#### DISPOZIȚII GENERALE

- 1. Baza legală** - Direcția Generală de Evidența a Persoanelor - Municipiul București a întocmit prezentul plan de măsuri în baza legislației în vigoare și a normelor interne, după cum urmează:
- Ordonanța nr. 84 din 30 august 2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor
  - Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Evidența Persoanelor a Municipiului București;
  - Legea nr. 188 din 8 decembrie 1999 privind Statutul funcționarilor publici;
  - Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală;
  - Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
  - Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
  - H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
  - O.U.G. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată;
  - H.G. nr.1375/04.10.2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea nr. 21/1991 a cetățeniei române, republicată;
  - Legea nr. 16/1996 privind Arhivele Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordonanța nr. 69 din 29 august 2002 privind unele măsuri pentru operaționalizarea sistemului informatic de emisie și punere în circulație a documentelor electronice de identitate și rezidență;
  - Ordinul nr.200/2016 privind modificarea și completarea Ordinului secretarului general al Guvernului nr.400/2015 pentru aprobarea Codului de control intern managerial al entităților publice, publicat în Monitorul Oficial I, nr.275 din 12 aprilie 2016.
  - Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordonanța Guvernului nr. 119/1999, republicată, privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
  - Regulamentul (CE) NR. 213/2008 al COMISIEI din 28 noiembrie 2007 de modificare a Regulamentului (CB) nr. 2195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV) și a Directivelor 2004/17/CE și 2004/18/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului, în ceea ce privește procedurile de achiziții publice, în ceea ce privește revizuirea CPV.





## Consiliul General al Municipiului București

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 575/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național – Secțiunea a V-a – Zone de risc natural ;
- Legea nr. 95/2006 republicată, privind reforma în domeniul sănătății;
- Legea nr. 340/2004 privind instituția prefectului;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
- Ordonanța de Urgență nr. 20/2004 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc;
- Hotărârea de Guvern nr. 547/2005 pentru aprobarea Strategiei naționale de protecție civilă;
- Hotărârea de Guvern nr. 548/2008 privind aprobarea Strategiei naționale de comunicare și informare public pentru situații de urgență;
- Hotărârea de Guvern nr. 372/2004 pentru aprobarea Programului Național de Management al Riscului Seismic;
- Hotărârea de Guvern nr. 94/2014 privind organizarea și funcționarea , precum și componența Comitetului Național pentru Situații de Urgență;
- Hotărârea de Guvern nr. 1491/2004 pentru aprobarea regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- Hotărârea de Guvern nr. 642/2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici în funcție de tipurile de riscuri specifice;
- Hotărârea de Guvern nr. 647/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind elaborarea planurilor de urgență în caz de accidente în care sunt implicate substanțe periculoase;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 106/2007 pentru aprobarea Criteriilor de stabilire a consiliilor locale și operatorilor economici care au obligația de a angaja cel puțin un cadru tehnic sau personal de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a structurii cadru a planului de analiză și acoperire a riscurilor;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin O.M.A.I. nr. 786/2005;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 166/2010 pentru aprobarea dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 262/2010 privind aprobarea dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri;
- Decizia prim-ministrului nr. 460/2013 privind înființarea Comisiei pentru pregătirea populației și a instituțiilor publice în vederea prevenirii și înlăturării efectelor cutremurelor și a altor calamități sau catastrofe naturale.





## Consiliul General al Municipiului București

**Situații de urgență - Definiție:** - Prin situație de urgență se înțelege o situație în care este nevoie de asistența imediată a Poliției, Pompierilor sau a Salvării pentru a salva viața, proprietatea sau mediul.

Prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență produse de incendii, inundații și seisme, reprezintă o activitate de interes național, prin dimensiunea urmărilor negative ce se pot produce în plan economic, social și de mediu.

În România sunt considerate situații de urgență:

- accidente de aviație, metrou, feroviare, rutiere cu victime sau persoane blocate, navale, montane, în peșteri, canioane, sau determinate de factori de mediu;
- avarii sau accidente industriale, explozii, incendii, arsuri termice, electrice (inclusiv trăsniți), chimice;
- **cutremure**, inundații, fenomene meteo periculoase;
- prăbușiri de utilaje, construcții, arbori;
- agresiuni animale cu victime, pericol de agresiune de către animale, insecte, mușcături;
- persoane inconștiente, persoane conștiente căzute în locuri publice, intoxicații, probleme respiratorii severe, hemoragie gravă, febră, leșin;
- conflicte și agresiuni fizice, lovire sau alte violențe, omor, tentativă de suicid, pruncucidere, rele tratamente aplicate minorilor, lipsire de libertate;
- folosire de armament;
- distrugeri de bunuri, tâlhărie, furturi, înșelăciune, cerșetorie, spălare parbrize;
- consum sau trafic de droguri;
- evadare, persoane dispărute sau găsite;
- tulburarea liniștii și ordinii publice.

**2. Scopul** prezentului plan îl constituie organizarea și **asigurarea măsurilor de protecție și intervenție în situații de urgență**, pentru protecția personalului, bunurilor materiale și a documentelor clasificate ale D.G.E.P.M.B., aflate în sediile din Bul Dimitrie Cantemir nr.1, Sector 4, București și Str. Bibescu Voda nr. 1, Sector 4, București.

Acesta se realizează prin:

- protecția personalului și a materialelor aflate în folosință din sediul central al instituției sau din celelalte obiective ale D.G.E.P.M.B.;
- executarea, la nevoie, a evacuării personalului, bunurilor materiale și *documentelor clasificate și neclasificate*;
- intervenția pentru limitarea și înlăturarea efectelor distructive ale situațiilor de urgență;
- asigurarea continuității activităților profesionale, de conducere și de coordonare a structurilor subordonate;
- reducerea impactului asupra personalului din zona afectată, calității factorilor de mediu și integrității bunurilor materiale.

### 3. Obiectivele propuse:

- stabilirea sursei de risc și a caracteristicilor acesteia;
- stabilirea modalităților, responsabilităților și măsurilor care urmează a fi realizate pentru protecția personalului.





## **Consiliul General al Municipiului București**

**4. Măsurile generale de protecție** a personalului, bunurilor material și a documentelor clasificate, **constau în:**

- monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale acestora;
- căutarea și salvarea persoanelor;
- acordarea asistenței medicale primare și de urgență;
- neutralizarea efectelor materialelor periculoase;
- asigurarea transportului persoanelor evacuate, a bunurilor material și a documentelor clasificate a forțelor și mijloacelor de intervenție și a altor resurse;
- efectuarea depoluării și decontaminării spațiilor utilizate;
- înștiințarea și alarmarea personalului;
- asigurarea psihologică a personalului;
- asigurarea logistică pentru realizarea acestor măsuri.

**5. Măsurile de protecție** se organizează numai pentru **situațiile de urgență** care ar putea afecta personalul și sediile **Direcției Generale de Evidență a Persoanelor - Municipiul București**, astfel:

- A. - cutremure;
- B. - accident nuclear sau urgențe radiologice;
- C. - accidente chimice și explozii;
- D. - inundații de mari proporții cauzate de accidente la construcții hidrotehnice;
- E. - incendii de mari proporții;
- F. - accidente biologice, epidemii și epizotii;
- G. - fenomene meteo periculoase și inundații.

### **CAPITOLUL II**

#### **PROTECȚIA PERSONALULUI, BUNURILOR MATERIALE ȘI A DOCUMENTELOR CLASIFICATE ALE D.G.E.P.M.B. ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ**

##### **A. PROTECȚIA PERSONALULUI, BUNURILOR MATERIALE ȘI A DOCUMENTELOR CLASIFICATE ALE D.G.E.P.M.B. ÎN CAZ DE CUTREMUR**

###### **1. Caracteristicile zonei de risc seismic**

Municipiul București este așezat în Câmpia Vlăsiei, în subdiviziunea cunoscută sub numele de Câmpia Bucureștiului, are o suprafață de 228 km<sup>2</sup> și o populație de peste 1.900.000 locuitori, repartizați în 6 sectoare, în peste 900.000 locuințe sau apartamente, dintre care o parte sunt situate în clădiri înalte. Municipiul București este cel mai important centru politic, administrativ și economic al țării, fiind tranzitat de peste 1.000.000 de persoane. Orașul are 5.340 străzi, din care 350 mari bulevarde și artere principale în administrarea directă a Primăriei Municipiului București. De asemenea, în municipiul București circulă peste 1.500.000 autoturisme înmatriculate local sau în tranzit.

Municipiul București prezintă un grad ridicat de risc de cutremur, ca urmare a vulnerabilității unor clădiri, structurii solului, perioadelor de revenire, a intensității ridicate și specificului mișcărilor seismice.

În ansamblu, condițiile locale de teren de pe teritoriul municipiului, pe adâncimea a cel puțin câteva zeci de metri, influențează unele caracteristici ale mișcărilor seismice.





## Consiliul General al Municipiului București

Din datele actuale rezultă că, sub cota medie de 100 – 120 m, straturile de pietriș și pânza de apă freatică sub presiune, pot fi considerate **“rocă de bază”** pentru transmiterea undelor seismice pe teritoriul municipiului. Pachetul superficial peste aceste straturi oscilează în mod specific la seismele cu originea în Vrancea, producând mișcări cu perioadă lungă. Acest fenomen a reprezentat o cauză importantă a suprasolicitării unor structuri de clădiri înalte, flexibile, la cutremurul din 1977.



Seismicitatea în municipiul București este dominată de cutremurele de adâncime intermediară din zona Vrancea.

### 2. Caracteristicile sursei de risc seismic

Sursa seismică care afectează municipiul București este zona Vrancea situată la 160-200 km nord-est de Capitală. Cutremurele din Vrancea domină, în privința intensităților și efectelor puternice, teritoriul actual al orașului, acolo unde s-au produs avarii însemnate, atât în secolele XVIII – XIX, cât și în anii 1940 și 1977.

Evaluarea mișcărilor seismice se face pe criterii obiective, care au la bază înregistrări tehnice și criterii de observații subiective, prin aprecierea efectelor acestora.

Energia eliberată în focar, în momentul înregistrării seismului, se măsoară prin magnitudine, existând în acest sens scara Richter, având valoarea maximă posibilă 9 (M - 9). Amploarea cutremurului poate afecta blocuri din cvartale diferite sau cvartale întregi, în funcție de magnitudinea seismului, amplitudinea undelor seismice și direcția lor de propagare, structura solului și gradul de rezistență seismică a clădirilor.

Intensitatea seismică se apreciază în funcție de consecințele observate pe un anumit amplasament asupra reliefului, construcțiilor și viețuitoarelor.

Dacă pentru un anumit cutremur, magnitudinea este unică, intensitățile specifice în diferite amplasamente vor fi diferite. Pentru aprecierea intensității seismelor se utilizează scara Mercalli (MM), care are 12 grade.

Zona cea mai expusă efectelor este central municipiului București, în principal, datorită faptului că majoritatea clădirilor au fost construite înainte de anul 1977, când nu existau norme de protecție antiseismică și datorită uzurii produse structurii de rezistență la aceste clădiri.

Repartiția aproximativă a populației pe tipuri de clădiri în municipiul București este următoarea:





## Consiliul General al Municipiului București

- în clădiri  $*p + 10*$  niveluri sau peste – 80%;
- în clădiri  $*p + 10*$  și peste - 57%;
- în clădiri  $*p + 8*$  - 20%;
- în clădiri  $*p + 4*$  până la  $*p + 7*$  - 6,6%;
- în clădiri  $*p + 2*$  și  $*p + 3*$  - 1%;
- în clădiri  $*p*$  și  $*p + 1*$  - 12,4%.

### 3. Considerații asupra producerii unor mișcări seismice

De regulă, faza de maximă intensitate a mișcării seismice se manifestă în primele momente (secunde), ulterior, la diferite intervale de timp, pot avea loc replici de intensitate mai mică, dar cu efecte distructive la fel de mari, deoarece elementele structurale ale clădirilor afectate în prima fază se află într-un echilibru precar.

În municipiul București, conform expertizei efectuată de specialiști, se estimează producerea următoarelor **efecte**:

- prăbușirea parțială sau totală a unor clădiri din Centrul Istoric al Bucureștiului și a unor case-parter din periferiile acestuia, iar în restul cartierelor prăbușiri parțiale;
- peste 50% din numărul morților și răniților se va datora distrugerii elementelor nestructurale ale clădirilor (pereți despărțitori, geamuri, tencuieli, coșuri, elemente ornamentale, balcoane, scări de acces, etc.);
- aproximativ 10% din rețelele subterane vor fi afectate parțial sau total;
- unele din unitățile spitalicești, ale căror lucrări de consolidare la structura de rezistență nu au fost finalizate, vor fi parțial sau total scoase din funcțiune;
- incendii cu caracter izolat și de intensitate scăzută;
- crearea unor zone contaminate chimic, radioactiv sau cu mijloace biologice în urma avarierii instalațiilor care produc, prelucrează sau depozitează asemenea substanțe;
- crearea unor zone inundate ca urmare a avariilor produse la rețeaua de alimentare cu apă sau posibilelor fisuri (breșe) la barajul de acumulare Lacul Morii;
- apariția unor epidemii sau îmbolnăviri, ca urmare a degradării calității factorilor de mediu și condițiilor de igienă individual și colectivă.

### 4. Asupra sediilor Direcției Generale de Evidență a Persoanelor - Municipiul București, dispuse în imobilele din Bul Dimitrie Cantemir nr.1, Sector 4, București și Str. Bibescu Vodă nr. 1, Sector 4, București, sunt posibile următoarele efecte:

- fisuri la pereții clădirilor cu afectarea structurii de rezistență a acestora;
- desprinderea și dislocarea unor ornamente de zidărie, coșuri de aerisire, arcade, balcoane, etc.;
- fisuri și chiar prăbușirea unor porțiuni din scara de acces;
- perturbarea parțială sau totală a alimentării cu energie electrică, apă, și gaze;
- rănirea persoanelor surprinse în locuri ce nu asigură protecția în caz de seism major, inclusiv producerea de victime;
- blocarea căilor de acces din zonă la unele obiective ;
- întreruperea comunicațiilor telefonice, fax, internet, radio, etc.;
- panică în rândul personalului instituției.





## Consiliul General al Municipiului București

### 5. Concepția de organizare și modul de desfășurare a acțiunilor de protecție și intervenție în cadrul D.G.E.P.M.B.

La nivelul D.G.E.P.M.B. se poate produce un seism major în timpul desfășurării activităților profesionale zilnice sau în afara orelor de program.

În cazul producerii unui seism major în timpul orelor de program, **conducerea** Direcției Generale de Evidență a Persoanelor - Municipiul București organizează următoarele activități:

*În plan intern:*

- evaluarea pagubelor materiale și umane produse la nivelul instituției;
- comunicarea locurilor în care s-au produs distrugerii sau avarii și amplasarea acestora;
- acordarea primului ajutor medical personalului instituției care a avut de suferit;
- salvarea răniților și evacuarea lor la locurile stabilite pentru acordarea asistenței medicale;
- participarea personalului propriu, alături de forțele și mijloacele prevăzute să intervină la acțiunile de limitare și lichidare a urmărilor seismului, la nivelul celor două sedii ale instituției;
- salvarea, recuperarea și evacuarea, în locurile dinainte stabilite a aparaturii, materialelor, documentelor clasificate și neclasificate și a arhivei;
- refacerea capacității funcționale a instituției, reorganizarea unor compartimente și restabilirea sistemului de legături.

*În plan extern:*

- identificarea și raportarea în mod operativ la Comitetul pentru Situații de Urgență și la ISU București – Ilfov, a clădirilor dărmate sau avariate din imediata apropiere a celor două sedii ale instituției și a eventualelor persoane sinistrate;
- monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale acestora;
- acordarea asistenței medicale primare și de urgență personalului propriu;
- asigurarea transportului bunurilor materiale și a documentelor clasificate, a forțelor și mijloacelor de intervenție și a altor resurse;
- asigurarea fluxului informațional-decizional.

### 6. Pe timpul mișcării seismice

**6.1. Protecția nemijlocită a personalului aflat în sediul instituției, se asigură astfel:**

- se menține calmul pentru a se preveni producerea panicii și executarea de acțiuni necontrolate;
- se ocupă acele locuri, lângă pereții din structura de rezistență, sub grinzi, tocuri de uși solide, mese, birouri, care să asigure protecția la căderea unor lămpi, obiecte, tencuieli ornamentale, lustere;
- nu se ocupă locurile de lângă ferestre;
- nu se părăsesc încăperile;
- se închid sursele de foc și aparatura electrică aflate în priză;
- pentru stingerea unui eventual incendiu, se intervine imediat după ce a trecut șocul puternic;
- nu se sare pe ferestre, chiar dacă încăperea se află la parterul clădirii;
- nu se aleargă pe scări;
- se deschide ușa, dacă este posibil, pentru a se evita blocarea acesteia.





## Consiliul General al Municipiului București

### 6.2. Personalul aflat în afara clădirii, se protejează astfel:

- se îndepărtează de clădire pentru a se feri de căderile posibile de pe acoperiș, coșuri, balcoane, cornișe, geamuri ce se pot prăbuși;
- nu se aleargă spre stradă, nu se apropie de alte clădiri;
- în mijloacele de transport în comun, se va rămâne pe locurile ocupate până la terminarea mișcării seismice;
- personalul instituției, din autoturismele aflate în mers, se opresc cât mai repede într-un loc deschis, evitându-se clădirile apropiate de stradă, pasajele, locurile aglomerate și nu vor părăsi autovehiculele;
- la metrou, se respectă recomandările personalului de însoțire, nu se părăsesc vagoanele.

### 6.3. În perioada post-seism, când seismul s-a produs în timpul programului de lucru:

- evaluarea primară a efectelor produse de seism asupra personalului și clădirii;
- acordare primului ajutor persoanelor rănite;
- salvarea personalului surprins sub dărâmături, se acționează imediat pentru descarcerarea acestuia;
- evacuarea personalului din clădire, când aceasta a fost afectată;
- transportul răniților la spital și acordarea asistenței medicale primare și cea de urgență;
- stingerea eventualelor incendii produse;
- verificarea și remedierea defecțiunilor la instalațiile de alimentare cu apă, gaze și energie electrică;
- reorganizarea spațiilor de lucru în funcție de situația creată.
- salvarea, recuperarea și evacuarea, în locurile dinainte stabilite a armamentului, aparaturii, materialelor, *documentelor clasificate* și neclasificate și a arhivei;

### 6.4. Când seismul s-a produs în afara orelor de program, se procedează astfel:

- evaluarea primară a efectelor produse de seism asupra personalului și clădirii;
- situația personalului din serviciu de zi, după mișcarea seismică;
- avariile la structura de rezistență a clădirii și starea de fixație, precum și amploarea distrugerilor;
- starea căilor de acces;
- situația mijloacelor de comunicație;
- alarmarea personalului aflat la domiciliu;
- stingerea eventualelor incendii produse în clădire;
- închiderea instalațiilor de alimentare cu apă, gaze și energie electrică.
- salvarea, recuperarea și evacuarea, în limita posibilităților, în locurile dinainte stabilite, a armamentului, aparaturii, materialelor, *documentelor clasificate* și neclasificate și a arhivei;

În situația când s-au produs avarii la structura de rezistență a clădirilor instituției și acestea nu mai poate fi utilizate, personalul se va aduna în fața clădirii, conducerea instituției urmând să stabilească măsurile și activitățile următoare.





## Consiliul General al Municipiului București

### **B. PROTECȚIA PERSONALULUI, BUNURILOR MATERIALE ȘI A DOCUMENTELOR CLASIFICATE ÎN CAZ DE ACCIDENT NUCLEAR SAU URGENȚE RADIOLOGICE**

#### **1. Caracteristicile zonei de risc**

**Accidentul nuclear** este definit ca situația creată de un eveniment în urma căruia se produce o emisie de radioactivitate de la o instalație nucleară în mediul înconjurător, ceea ce poate afecta sănătatea oamenilor și animalelor, a activității obiectivelor economice și sociale, a factorilor de mediu, prin iradiere și contaminare radioactivă.

**Surse potențiale de accident nuclear în proximitatea teritoriului național, sunt:**

- centrale nucleare-electrice din Rusia;
- centralele nucleare-electrice din Ucraina;
- centrala nuclear- electrică de la Kozlodui (Bulgaria).

**În România există următoarele surse potențiale de accident nuclear sau urgențe radiologice:**

- exploatarea și preparatiile de minereu uranifer (județele Bihor, Caraș-Sevarin, Neamț, etc.);
- uzinele de tratare și preparare a uraniului (județul Brașov);
- reactorul de cercetare de la Institutul de Cercetări Nucleare Pitești;
- reactorul de cercetare de la institutul de Cercetare București - Măgurele, în prezent dezafectat, dar care constituie o sursă radioactivă importantă încă o perioadă mare de timp;
- uzinele de tratare-activare a combustibilului nuclear din județul Argeș;
- centrala nucleare-electrică Cernavodă;
- laboratoarele de cercetare sau uzinale ce folosesc izotopi radioactivi;
- unitățile spitalicești care utilizează radioizotopi pentru investigații și tratament.

Răspândirea accidentală în mediul înconjurător a unor preparate radioactive pot avea loc pe timpul transportului și manipularea combustibilului nuclear, de aceea pe timpul unor astfel de operațiuni se iau măsuri deosebite de către operatorii autorizați de lege, cu avizul și sub supravegherea autorităților de mediu.

În țara noastră nu au avut loc accidente nucleare semnificative din cauze datorate surselor interne, dar efecte negative transfrontaliere sau produs ca urmare a experiențelor nucleare din atmosferă (până în anul 1963) și a accidentului de la centrala nucleare-electrică de la Cernobîl(Ucraina).

#### **2. Concepția de organizare și modul de acțiune**

Înștiințarea și alarmarea instituțiilor și populației despre producerea unui accident nuclear sau urgență radiologică se realizează de autorități prin sirenele Inspectoratului pentru Situații de Urgență București-Ilfov, prin mass-media sau prin notificare, fiind comunicate totodată și măsurile și recomandările necesare.

Pentru protecția personalului, clădirii sediului instituției și celorlalte bunuri materiale, conducerea instituției ia următoarele măsuri:

##### **a) Măsuri privind protecția personalului:**

- informarea despre producerea accidentului nuclear, amploarea și nivelul radiațiilor comunicat de autoritățile locale, precum și a recomandărilor făcute;
- punerea în aplicare, de urgență, a măsurilor de protecție recomandate de autorități;





## Consiliul General al Municipiului București

- adăpostirea în clădire a personalului, construcțiile sunt cel mai bun adăpost, reduce expunerea la radiații până la 40%;
- persoanele aflate la domiciliu li se recomandă să rămână în casă;
- persoanele aflate în mașină trebuie să închidă geamurile și ventilația și să execute deplasarea urgent spre o clădire pentru adăpostire;
- persoanele care sau aflat în aer liber, în timpul urgenței, trebuie să-și scoată hainele și să le închidă în saci de plastic;
- curățarea părului și corpului de praful radioactiv se face prin spălare, folosind în continuare haine păstrate într-un dulap închis;
- urmărirea și aplicarea altor instrucțiuni difuzate prin mass-media;
- folosirea pastilelor de iodură de potasiu recomandate de autoritățile de sănătate publică pentru protejarea glandei tiroide împotriva iodului radioactiv inhalat din aerul contaminat, alimentele ingerate și a apei potabile;
- folosirea apei minerale și a alimentelor din surse necontaminate;
- utilizarea, dacă există, a mijloacelor de protecție individuală (masca contra gazelor și completele individuale de protecție) pentru deplasarea în afara clădirii;

### **b) Măsuri privind protecția clădirii sediului instituției:**

- închiderea ușilor și ferestrelor;
- oprirea aparatelor de aer condiționat;
- închiderea coșurilor și gurilor de aerisire;
- izolarea geamurilor cu benzi adezive;
- oprirea alimentării cu gaze, scoaterea din funcțiune a aparatelor electrice;
- ulterior, decontaminarea clădirii și a mijloacelor de transport din dotare;
- efectuarea altor operațiuni stabilite de autoritățile locale și cele de sănătate publică.
- salvarea, recuperarea și evacuarea, în locurile dinainte stabilite a aparaturii, materialelor, *documentelor clasificate și neclasificate și a arhivei;*





## Consiliul General al Municipiului București

### **C. PROTECȚIA PERSONALULUI, BUNURILOR MATERIALE ȘI A DOCUMENTELOR CLASIFICATE ÎN CAZ DE ACCIDENTE CHIMICE ȘI EXPLOZII**

#### **1. Caractisticile zonei de risc**

**Accidentul chimic** major este definit ca eliberarea bruscă, necontrolată a unor produse chimice din categoria substanțelor toxice industriale, la concentrații mai mari decât cele maxime admise, stabilite convențional, punând astfel în pericol sănătatea oamenilor, animalelor și mediului înconjurător prin poluare.

Din categoria substanțelor toxice industriale fac parte: substanțele iritante, caustice și sufocant axfisante (clorul, acidul clorhidric, acidul azotic, acidul fluorhidric, oxizi de sulf și de azot, amoniacul, fosgenul, clorcianul, etc.) și cele cu acțiune toxică generală (hidrogenul sulfurat, oxizii fosforului, acidul cianhidric, sulfura de carbon, cianogenul, etc.).

Aceste substanțe toxice industriale pot acționa asupra organismelor vii prin inhalări, ingerare sau contact. Ele au un efect devastator asupra faunei și florei, asupra mediului (solul, subsolul, apa și aerul).

Infectarea cu astfel de substanțe paralizează complet activitatea economică dintr-o zonă întinsă a teritoriului în care s-a produs accidentul chimic.

Sunt posibile astfel de accidente în industria chimică, petrochimică, alimentară, a bunurilor de consum și în cazul transportului substanțelor toxice industriale.

În municipiul București obiective care pot constitui sursă de risc sunt, în principal, S.C. Zentiva S.A. și S.C. Policolor S.A. din sectorul 3 al Capitalei.

Ca urmare a pericolului ce-l reprezintă transportul substanțelor chimice periculoase, a accidentelor cu efecte devastatoare care au avut loc în lume, această activitate este reglementată prin Codul Națiunilor Unite pentru transportul substanțelor periculoase.

#### **2. Concepția de organizare și modul de acțiune**

Înștiințarea și alarmarea instituțiilor și populației despre producerea unui **accident chimic** se realizează de autorități publice, de Inspectoratul pentru Situații de Urgență București-Ilfov sau Institutul Național de Sănătate Publică București, prin mass-media sau prin notificare, comunicând totodată măsurile și recomandările ce se impun.

Pentru protecția personalului, clădirii sediului instituției și celorlalte bunuri materiale, conducerea instituției ia următoarele măsuri:

##### **a) Măsuri privind protecția personalului:**

- informarea despre producerea accidentului, natura acestuia, efectele pe care le produce asupra organismului, amploarea și nivelul de contaminare comunicate de autoritățile publice, precum și recomandările făcute;
- punerea în aplicare, de urgență, a măsurilor de protecție recomandate de autoritățile de sănătate publică;
- adăpostirea în clădire a personalului;
- persoanele aflate la domiciliu li se recomandă să rămână acasă;
- persoanele aflate în mașină trebuie să închidă geamurile și ventilația, deplasarea urgentă spre o clădire pentru adăpostire;
- persoanele care se află în aer liber, în timpul urgenței, trebuie să-și scoată batista sau un șervețel și să-și acopere căile respiratorii, gura și ochii;





## Consiliul General al Municipiului București

- urmărirea altor instrucțiuni și recomandări difuzate prin mass-media;
- folosirea produselor recomandate ca antidot de autoritățile de sănătate publică pentru diminuarea efectelor;
- folosirea apei minerale și a alimentelor din surse necontaminate;
- utilizarea, dacă există, a mijloacelor de protecție individuală (masca contra gazelor și completele individuale de protecție);
- stabilirea măsurilor de protecție a personalului pe timpul deplasării în afara clădirii și la domiciliu.

### **b) Măsuri privind protecția clădirii sediului/obiectivului instituției:**

- închiderea ușilor și ferestrelor;
- oprirea aparatelor de aer condiționat;
- închiderea coșurilor și gurilor de aerisire;
- izolarea geamurilor cu benzi adezive;
- oprirea alimentării cu gaze, scoaterea din funcțiune a aparatelor electrice;
- așezarea la intrarea în clădire a unui preș îmbibat cu substanțe dezinfectante;
- decontaminarea clădirii și a mijloacelor de transport din dotare după trecerea norului chimic.
- salvarea, recuperarea și evacuarea, în locurile dinainte stabilite a aparaturii, materialelor, documentelor clasificate și neclasificate și a arhivei;

### **D. PROTECȚIA PERSONALULUI, BUNURILOR MATERIALE ȘI A DOCUMENTELOR CLASIFICATE ÎN CAZ DE INUNDAȚII DE MARI PROPORȚII CAUZATE DE ACCIDENTE LA CONSTRUCȚII HIDROTEHNICE**

#### **1. Caracteristicile zonei de risc**

Pe teritoriul municipiului București, singura sursă de risc major o reprezintă barajul de acumulare **Lacul Morii** de pe râul Dâmbovița.

Această lucrare hidrotehnică poate suferi avarii și fisuri în corpul barajului ca urmare a creșterii masive a nivelului apei în amonte, în urma unor căderi masive de precipitații produse prin surprindere sau în urma unor puternice mișcări seismice ce a afectat municipiul București.

Ruperea parțială sau totală a barajului lacului de acumulare **Lacul Morii** poate crea o viitură foarte puternică ce poate inunda zonele limitrofe albiei minore a râului Dâmbovița până la terminalul hidrotehnic Glina.

Suprafața și clădirile care se inundă în astfel de situații este calculată de autorități și este stabilită de un plan de acțiune pentru astfel de urgențe în care sunt implicate toate instituțiile cu atribuții în domeniu, inclusiv populația și instituțiile afectate.

#### **2. Concepția de organizare și modul de acțiune**

Indiferent de amploarea și efectele cauzate de ruperea barajului de acumulare, viitura și nivelul apelor deversate nu afectează clădirile sediilor *D.G.E.P.M.B.*, deoarece acestea se află într-o zonă înaltă a Capitalei.

În aceste condiții, nu se organizează măsuri de protecție a personalului din sediile instituției pentru acest domeniu, dar acesta se informează și este obligat să aplice măsurile igienico-sanitare impuse de autoritățile din Capitală, pentru prevenirea îmbolnăvirilor în rândul populației.





## Consiliul General al Municipiului București

### **E. PROTECȚIA PERSONALULUI, BUNURILOR MATERIALE ȘI A DOCUMENTELOR CLASIFICATE ÎN CAZ DE INCENDII DE MARI PROPORȚII**

#### **1. Caracteristicile zonei de risc**

**Incendiul** – este un proces complex, declanșat în anumite condiții favorizante și reprezintă arderea autoîntreținută, care se desfășoară fără control în timp și spațiu, ce produce pagube materiale și pierderi de vieți omenești și care necesită o intervenție organizată în scopul întreruperii procesului de ardere.

În cadrul instituției, riscul de incendiu poate avea cauze interne, cauze externe, prin propagare de la clădirile vecine sau în urma producerii unui fenomen natural.

#### **2. Concepția de organizare și modul de acțiune**

Indiferent de cauzele și amploarea incendiului declanșat în una din clădirile în care se află unul din sediile D.G.E.P.M.B., se pune imediat în aplicare **Planul de prevenire și stingere a incendiului** întocmit la nivelul obiectivului, personalul de serviciu urmând să folosească mijloacele tehnice de stingere aflate în dotare.

##### **a) Măsuri privind protecția personalului:**

- Informarea conducerii instituției și a Primăriei Municipiului București despre producerea incendiului, natura acestuia, efectele pe care acesta le produce asupra persoanelor și clădirii, amploarea și nivelul lui, precum și recomandările făcute;
- punerea în aplicare, de urgență, a măsurilor de protecție recomandate de **Planul de prevenire și stingere a incendiului**, întocmit la nivelul fiecărui obiectiv/sediu;
- evacuarea din clădire a personalului aflat în serviciu;
- persoanele aflate la domiciliu li se recomandă să rămână acasă;
- urmărirea altor instrucțiuni și recomandări difuzate prin mass-media;

##### **b) Măsuri privind protecția clădirii sediului/obiectivului instituției:**

- se precizează locurile în care s-au produs distrugerii sau avarii și amploarea acestora;
- acordarea primului ajutor medical persoanelor care au avut de suferit;
- salvarea răniților și evacuarea lor la locurile stabilite pentru acordarea asistenței medicale;
- participarea personalului propriu, alături de forțele și mijloacelor prevăzute să intervină, la acțiunile de limitare și lichidare a incendiilor;
- salvarea, recuperarea și evacuarea, în locurile dinainte stabilite a aparaturii, materialelor, *documentelor clasificate* și neclasificate și a arhivei;
- refacerea capacității funcționale a instituției, reorganizarea unor compartimente și restabilirea sistemului de legături.





## Consiliul General al Municipiului București

### *F. PROTECȚIA PERSONALULUI, BUNURILOR MATERIALE ȘI A DOCUMENTELOR CLASIFICATE ÎN CAZ DE ACCIDENTE BIOLOGICE, EPIDEMII ȘI EPIZOTII*

#### **1. Caracteristicile zonei de risc**

**Accidentul biologic** reprezintă avarierea unor instalații sau containere cu agenți patogeni, care în urma răspândirii, pot determina îmbolnăviri, cu un caracter transmisibil, ale populației și animalelor, precum și distrugerea fondului agricol și forestier.

Aceste accidente au următoarele caracteristici:

- au un caracter de acțiune în masă;
- nu sunt însoțite de alți factori de distrugere;
- nu au acțiune distrugătoare asupra bunurilor materiale;
- prezintă o sferă largă de acțiune în timp și spațiu datorită curenților de aer, vectorilor purtători specifici (insecte, rozătoare, etc.), animalelor și oamenilor care răspândesc agenții patogeni cu viteze relativ rapide și la distanțe considerabile;
- pot fi constituiți din germeni patogeni cărora nu li se cunosc posibilitățile eficiente de prevenire și tratament;
- confirmarea producerii accidentului biologic și a germenilor patogeni care acționează necesită examene de laborator care durează de la câteva ore la câteva zile sau chiar săptămâni.

Dintre bolile grave ce se răspândesc ca urmare a producerii accidentelor biologice, cele mai importante sunt: ciuma, holera, variola, febra galbenă, bruceloza, antraxul, morva, mieliodoza, etc.

Declanșarea unor asemenea accidente pot fi cauzate de dezastre naturale, cum sunt inundațiile și cutremurele, dar și datorită insecurității unor obiective economice. În municipiul București asemenea obiective sunt: S.C. Zentiva S.A., S.N. Institutul Pasteur S.A., Spitalul de Boli Infecțioase "Victor Babeș", etc.

Determinarea contaminării cu mijloace biologice, natura și cauzele care au generat accidentul necesită un timp mai îndelungat și necesită un personal și aparatură specializată.

#### **2. Concepția de organizare și modul de acțiune**

Înștiințarea și alarmarea instituțiilor și populației despre producerea unui **accident biologic (epidemie, epizotii)** se realizează de autorități prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență București-Ilfov și Institutul de Sănătate Publică, prin mass-media sau prin notificare, comunicând totodată măsurile și recomandările de prevenire și protecție necesare.

Pentru protecția personalului și prevenirea contaminării bunurilor materiale din folosință, conducerea instituției ia următoarele măsuri:

##### **a) Măsuri privind protecția personalului:**

- informarea despre producerea accidentului biologic, amploarea acestuia, natura agenților patogeni, simptomele bolilor pe care le răspândesc, măsurile de prevenire a îmbolnăvirilor comunicate de autoritățile de sănătate publică, precum și alte recomandări făcute de acestea;
- punerea în aplicare, de urgență, a măsurilor de protecție recomandate de autorități de sănătate publică;
- organizarea măsurilor antiepidemiologice în sediul instituției;
- adăpostirea în clădire a personalului, stabilirea de măsuri suplimentare de igienă colectivă pentru prevenirea transmiterii agenților patogeni;





## Consiliul General al Municipiului București

- persoanele aflate în mașină trebuie să închidă geamurile și ventilația, deplasarea urgentă spre o clădire pentru adăpostire;
- persoanele care sau aflat în aer liber, în timpul urgenței, trebuie să-și scoată hainele și să le închidă în saci de plastic;
- urmărirea și aplicarea neîntârziată a altor instrucțiuni difuzate prin mass-media;
- folosirea apei minerale și a alimentelor din surse necontaminate;
- respectarea cu strictețe a regulilor de igienă individuală;
- acoperirea căilor respiratorii cu batiste curate sau servetele umede;
- stabilirea măsurilor de protecție a personalului pe timpul deplasării la domiciliu.

### **b) Măsurile privind protecția clădirii aferente unuia din sediile instituției:**

- închiderea ușilor și ferestrelor;
- oprirea aparatelor de aer condiționat;
- închiderea gurilor și coșurilor de aerisire, acoperirea acestora cu preșuri umezite cu dezinfectant;
- izolarea geamurilor cu benzi adezive;
- oprirea alimentării cu gaze, scoaterea din funcțiune a aparatelor electrice;
- așezarea unui covor umed (îmbibat cu substanțe dezinfectante) la intrarea în clădire;
- decontaminarea clădirii și a mijloacelor de transport din dotare folosind substanțe recomandate de autorități;
- salvarea, recuperarea și evacuarea, în locurile dinaintea stabilite a aparaturii, materialelor, documentelor clasificate și neclasificate și a arhivei;

### **G. PROTECȚIA PERSONALULUI, BUNURILOR MATERIALE ȘI A DOCUMENTELOR CLASIFICATE ÎN CAZ DE FENOMENE METEO PERICULOASE ȘI INUNDAȚII**

#### **1. Caracteristicile zonei de risc**

**Fenomenele meteo periculoase (furtuni foarte puternice, tornade, vijelii, căderi masive de grindină, ploi torențiale, căderi neobișnuite de zăpadă, etc.)** sunt situații potențiale de risc care pot produce urmări grave, accidente și pierderi de vieți omenești, pagube materiale însemnate, inundații, distrugeri ale infrastructurii, disfuncționalități în funcționarea instituțiilor publice, perturbarea transporturilor și aprovizionării populației, întreruperi în alimentarea cu apă, energie electrică, gaze, etc.

Asemenea fenomene reprezintă factori de risc care au mai afectat Capitala, și care, pot să afecteze, într-o măsură mai mare sau mai mică și sediile D.G.E.P.M.B., producând avarii clădirilor astfel încât să le scoată temporar din funcțiune.

#### **2. Concepția de organizare și modul de acțiune**

În funcție de natura, amploarea și urmările distructive ale fenomenelor meteo periculoase care se produc asupra Capitalei, de efectele suportate de sediul instituției, conducerea acesteia va stabili măsurile de urmat ulterior producerii calamităților respective.

Sediul instituției se află într-o zonă de teren mai înaltă din Capitală, care permite o scurgere rapidă a apelor pluviale, indiferent de cantitatea și torențialitatea acestora, și ca urmare, clădirea nu va avea de suferit avarii grave din cauza inundațiilor.





## Consiliul General al Municipiului București

Măsurile de protecție a personalului propriu care se iau în astfel de urgențe se referă la recomandările adresate cetățenilor Capitalei, instituțiilor și agenților economici, de autoritățile de sănătate publică pentru prevenirea îmbolnăvirilor.

Se vor activa de fiecare dată planurile de măsuri întocmite la nivelul instituției, pentru fiecare fenomen meteo periculos care se va manifesta la nivelul Capitalei (**Plan de măsuri al D.G.E.P.M.B., pentru prevenirea și eliminarea efectelor fenomenelor meteo periculoase generate de căderi de zăpadă, viscol, ger și polei și Plan de măsuri al D.G.E.P.M.B. pentru prevenirea și eliminarea efectelor caniculei**).

### CAPITOLUL III

#### **EVACUAREA PERSONALULUI, BUNURILOR MATERIALE ȘI A DOCUMENTELOR CLASIFICATE ÎN CAZ DE URGENȚE CIVILE**

##### **1. Concepția acțiunilor de evacuare**

Evacuarea personalului și bunurilor materiale (inclusiv a documentelor clasificate), aparținând Direcției Generale de Evidență a Persoanelor - Municipiul București, se realizează în locații puse la dispoziție de Primăria Capitalei, avându-se în vedere ca acestea să fie sigure, stabile și să nu fie în zone de risc prognozat, indiferent de tipul acestuia.

Organizarea activităților de evacuare se dispune de conducerea instituției, cu aprobarea Consiliului General al Municipiului București numai în caz de cutremur, incendii de proporții și fenomene meteo periculoase care au afectat clădirea și factorii de mediu din apropierea acesteia.

În situația accidentelor nucleare, chimice sau biologice, se iau numai măsuri de protecție personalului și bunurilor materiale, cât și pentru depoluarea, decontaminarea clădirii și neutralizarea efectelor periculoase.

Evacuarea personalului și bunurilor materialelor se execută pe urgențe, în funcție de gradul de afectare al construcției în care funcționează permanent instituția, precum și a nivelului de depreciere sau poluare a factorilor de mediu, din imediata apropiere al acesteia.

**1.1. În Urgența I-a**, producerea dezastrului a afectat parțial sau nesemnificativ elementele de construcție și instalații ale locației, fiind posibilă revenirea personalului la posturile de lucru în scurt timp, poate chiar cu unele restricții.

**1.2. În Urgența a II-a**, dezastrul a produs avarii ale construcției instituției/obiectivului, iar pentru revenirea personalului în spațiile de lucru este necesară expertizarea acesteia de către personalul de specialitate, eventual efectuarea unor lucrări de consolidare care pot dura cel puțin 4-6 luni.

**1.3. În Urgența a III-a**, dezastrul major a produs afectarea gravă sau distrugerea completă a construcției, a cărei consolidare sau refacere poate dura mai mult timp sau este practic imposibilă.

În situația când s-au produs avarii la structura de rezistență a clădirilor sediilor instituției și acestea nu mai poate fi utilizate, personalul se va aduna în fața clădirii avariate, conducerea instituției urmând să acționeze din puncte alocate de către PMB.

##### **2. Modalități de executare a evacuării**

**2.1. În Urgența I-a**, personalul își ridică din birouri obiectele personale, *documentele clasificate* și cele neclasificate și părăsește clădirea în cel mai scurt timp, în mod organizat, fără busculade sau aglomerări care ar putea agrava starea de pericol, sub conducerea șefilor de servicii și birouri, deplasându-se în spațiul din fața instituției/obiectivului.





## Consiliul General al Municipiului București

Revenirea la vechile locuri de muncă se va realize prin dispoziția conducerii *D.G.E.P.M.B.*, după ce o comisie de experți a verificat clădirea și a propus continuarea folosirii acesteia, dar nu mai devreme de 3 ore.

În situația în care dezastrul se produce în afara orelor de program, personalul desemnat se prezintă în timpul stabilit, dar pătrunderea în clădire se face după evaluarea avariilor și a gradului de afectare a structurii de rezistență.

**2.2. În Urgența a II-a**, în cazul în care experții stabiliți au efectuat expertizarea clădirii și au decis că aceasta a suferit avarii la structura de rezistență, precum și a instalațiilor sanitare, de alimentare cu energie electrică și gaze, pentru care se vor impune lucrări de consolidare sau chiar reparații capitale, personalul evacuat în fața clădirii va fi repartizat de conducerea instituției și se va deplasa la celelalte sedii aflate în folosință și care nu au suferit avarii sau într-o locație pusă la dispoziție provizoriu de Primăria Capitalei.

Transportul materialelor de strictă necesitate, a mobilierului, tehnicii de calcul și de multiplicare și a *documentelor clasificate*, existente în sediul instituției la momentul producerii dezastrului, necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, la noile locații, se va executa cu mijloace de transport proprii și cele specializate (poșta militară). Scoaterea materialelor și mobilierului din clădire se va executa sub supravegherea reprezentanților Serviciului Administrativ, cu luarea tuturor măsurilor de securitate.

Revenirea personalului în clădirea sediului instituției se face prin decizia conducerii, după ce comisia de experți va decide că această locație poate fi reocupată și refolosită în continuare în siguranță.

În situația în care dezastrul se produce în afara orelor de program, personalul desemnat în Anexa 1 se va prezenta în timpul stabilit în spațiul din fața sediului instituției/obiectivului, după care urmează să se desfășoare activitățile menționate mai sus.

**2.3. În Urgența a III-a**, în situația în care clădirea sediului instituției a fost grav avariata sau distrusă, personalul evacuat pe platoul din fața clădirii/obiectivului se va deplasa, conform deciziei conducerii, la celelalte locații aflate în folosință sau cele puse, de urgență, la dispoziție de Primăria Capitalei.

În cazul în care este posibilă recuperarea unora dintre bunurile aparținând serviciilor și birourilor din sediul instituției, precum și a *documentelor clasificate*, neclasificate și arhivei, transportul materialelor de primă necesitate, a mobilierului, tehnicii de calcul și de multiplicare și alte materiale existente la vechile locuri de muncă, necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu la noile locații, se va executa cu mijloacele de transport proprii sau cele specializate. Scoaterea materialelor și mobilierului se va realiza sub supravegherea personalului Serviciului Administrativ din cadrul instituției, cu luarea tuturor măsurilor de securitate și siguranță.

În situația în care dezastrul se produce în afara orelor de program, personalul desemnat se va prezenta în timpul stabilit în spațiul din fața sediului instituției, ulterior va fi reorganizat și redirectionat spre celelalte locații aflate în folosință sau în locația pusă la dispoziție, de urgență, de către Primăria Capitalei.

**NOTĂ:** În situația producerii unor **accidente chimice, radiologice sau biologice** pe teritoriul municipiului București, cu afectarea zonei de dispunere a *D.G.E.P.M.B.*, în cazul primirii notificărilor de rigoare de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență al Municipiului București-Ilfov ori se ia cunoștință din mass-media, **nu se pune în aplicare Planul de evacuare în situații de urgență, ci se trece urgent la executarea izolării ferestrelor și ușilor cu benzi adezive, pregătirea mijloacelor de protecție individuală și colectivă** asigurate prin Serviciul Administrativ (dacă există, masca contra gazelor și completul individual de protecție) și folosirea acestora la nevoie (numai în cazul părăsirii clădirii sau a producerii unei contaminări în interiorul acesteia).





## Consiliul General al Municipiului București

**2.4.** Fiecare serviciu și birou își va evacua personalul și materialele din folosință la noile spații stabilite. Acțiunea de balotare, transport la autocamioane și încărcare va fi executată de întreg personalul din sediul instituției/obiectivului afectat.

**2.5.** Asigurarea psihologică a personalului se realizează de către fiecare șef de serviciu/birou/compartiment, prin informarea permanentă asupra dispozițiilor transmise și modul de realizare al acestora, precum și prin activitățile concrete ce trebuie desfășurate pentru punerea în aplicare a planului de evacuare în caz de urgențe civile.

**2.6.** Conducerea acțiunilor de evacuare se asigură de către un **nucleu de coordonare** stabilit de factorii de conducere ai instituției, care va întrebuința mijloace de comunicare distribuite de PMB în aceste situații. Acest nucleu de coordonare a evacuării va funcționa în aceeași componentă și regim de lucru până la relocarea personalului, dacă acest lucru este posibil (Anexa 1).

**2.8. Direcția Generală de Evidență a Persoanelor - Municipiul București** va comunica imediat **Comitetului Municipiului București pentru Situații de Urgență** din cadrul **Inspectoratului pentru Situații de Urgență al Municipiului București-Ilfov**, despre trecerea la aplicarea planului de măsuri de evacuare în situații de urgență a instituției.

### CAPITOLUL IV

#### **CONCEPȚIA ORGANIZĂRII ȘI ASIGURARI ACTIVITĂȚILOR DE READUCERE A PERSONALULUI, BUNURILOR ȘI A DOCUMENTELOR CLASIFICATE EVACUATE DUPĂ RESTABILIREA STĂRII DE NORMALITATE ÎN SEDIILE D.G.E.P.M.B.**

Revenirea personalului și readucerea bunurilor evacuate din sediile afectate de dezastre ale **D.G.E.P.M.B.**, se execută prin dispoziția Directorului Executiv, cu aprobarea conducerii Primăriei Capitalei, astfel:

**1.** Pentru situația prevăzută la **Urgența I-a**, la sediul instituției se constituie o echipă de recunoaștere compusă din specialiști care vor verifica și stabili dacă sediul, în totalitate sau parțial poate fi relocat sau nu. Revenirea la vechiul loc de muncă se realizează, în mod organizat, numai după verdictul dat de această comisie.

**2.** Pentru situația prevăzută la **Urgența a II-a**, la sediul afectat de dezastru, se solicită instituirea unei comisii de experți din cadrul Inspectoratului în Construcții al Municipiului București, care să constate gradul de afectare a elementelor de construcție și a instalațiilor, precum și necesarul de materiale și lucrări de reparații pentru repunere în funcțiune a obiectivului. Pe baza devizului, a graficului de lucrări și posibilităților de finanțare, se va stabili perioada în care personalul și materialele instituției vor rămâne evacuate.

Revenirea personalului și readucerea materialelor se va stabili prin decizia conducerii instituției, dar relocarea va începe numai după recepționarea lucrărilor efectuate.

**3.** Pentru situația prevăzută la **Urgența a III-a**, avându-se în vedere faptul că din punct de vedere tehnic revenirea personalului și readucerea bunurilor în vechiul sediu este imposibilă, se impune elaborarea unui nou plan de evacuare, corespunzător noilor locații, provizorii sau definitive, repartizate instituției pentru folosință.





## Consiliul General al Municipiului București

### CAPITOLUL V

#### **PLAN DE URGENȚĂ PENTRU PROTEJAREA INFORMAȚIILOR CLASIFICATE ÎN CAZURI DE URGENȚĂ**

În funcție de natura, amploarea și urmările distructive ale situației de urgență, personalul instituției, împreună cu Funcționarul de securitate și personalul desemnat, va acționa pentru protejarea informațiilor clasificate în cazuri de urgență, conform prevederilor prezentului plan de măsuri, care conține inclusiv **evacuarea și recuperarea documentelor incendiate, inundate, acoperite de dărâmături și distrugerea** ca ultimă măsură de protecție a acestora.

În situații de urgență, în cadrul *D.G.E.P.M.B.* protecția *materialelor și documentelor clasificate*, va avea întotdeauna prioritate față de alte documente sau materiale.

##### **1. În cazul recuperării documentelor clasificate, în situația producerii unui incendiu**

Pentru stingerea incendiului, în funcție de caracteristicile materialelor care au luat foc și locul unde se folosesc, se pot utiliza extintoarele de tip spumă, sau pe bază de pulbere, aflate la fiecare din cele două sedii ale instituției.

Recuperarea documentelor începe în cooperare cu pompierii, care decid când și pe unde se poate pătrunde în clădire pentru a salva cât mai multe documente.

După stingerea incendiului și stabilirea căilor de acces, se va încerca salvarea documentelor clasificate.

Documentele umede vor fi uscate cât mai repede, luându-se măsuri pentru evitarea atacurilor de mucegai, prin ventilarea spațiilor după ce a fost evacuată apa cu care s-a stins focul.

Dosarele așezate strâs pe rafturi, cele păstrate în fișete metalice sau chiar în cutii de carton, vor fi cele mai puțin afectate.

Datorită fragilității lor, aceste documente vor trebui mânuite tot timpul cu mare grijă.

##### **2. În cazul recuperării documentelor clasificate, cu ocazia producerii unor inundații majore**

Principalele etape ale recuperării documentelor clasificate inundate sunt:

Scoaterea documentelor din mediul inundației, fie că este vorba de documentele de pe rafturi, plasate la nivelele superioare cotei de inundație, fie că este vorba despre arhiva afectată de apă.

Curățirea documentelor de impurități și diverse reziduri cu ajutorul unei spatule, după care se va efectua spălarea dosarelor, mapelor și celorlalte unități arhivistice, sub jet lejer de apă curată, într-o cuvă de spălare cu scurgere. Se recomandă evitarea desfacerii documentelor din legături sau a deschiderii dosarelor.

Uscarea documentelor presupune scurgerea apei în exces și uscare efectivă a acestora, prin mai multe metode:

- uscarea în aer liber - prin expunerea documentelor pe suprafețe întinse. Între file se așează distanțiere care măresc suprafața de uscare;
- uscarea în spații ventilate - cu ajutorul unor ventilatoare;
- uscarea prin interfoliaj - constă prin așezarea de hârtii de sugativă printre filele umede ale documentelor (pentru cantități mici);
- recondiționarea încăperii și a mobilierului specific;
- verificarea evidenței, inventarierea și organizarea recondiționării documentelor rămase;
- reordonarea documentelor și înlocuirea mijloacelor de protecție, (mape, coperti, cutii, etc.) în cazul în care apa le-a degradat.





## Consiliul General al Municipiului București

### **3. În cazul recuperării documentelor acoperite de dărâmături cu prilejul producerii unor cutremure**

În asemenea situații se impun următoarele măsuri:

- scoaterea cât mai repede a documentelor de sub dărâmături și depunerea lor în spații de siguranță;
- curățarea documentelor de nisip, moloz etc. și desprăfuirea acestora;
- restaurarea și recondiționarea documentelor care au suferit degradări mari sau uscarea celor inundate odată cu ruperea unor țevi de apă sau canalizare;
- evidența, inventarierea și reordonarea documentelor după Registrele de evidență;
- reorganizarea documentelor și depozitarea lor în fișete metalice corespunzătoare documentelor clasificate în spații salubre.

Întreaga activitate va fi coordonată și supravegheată la nivelul instituției de către Funcționarul de securitate.

În situații de urgență, în cadrul *D.G.E.P.M.B.*, protecția prin distrugere, a *materialelor și documentelor clasificate* va avea întotdeauna prioritate față de alte documente sau materiale.

Procese-verbale de distrugere și documentele de evidență ale acestora vor fi arhivate și păstrate cel puțin 10 ani.

Distrugerea informațiilor clasificate va fi evidențiată într-un proces-verbal semnat de două persoane asistente, autorizate să aibă acces la informații de acest nivel, avizate de structura/funcționarul de securitate și aprobate de conducatorul unității.

Procese-verbale de distrugere și documentele de evidență a informațiilor clasificate, vor fi păstrate de compartimentul care a executat distrugerea, o perioadă de cel puțin trei ani, după care vor fi arhivate și păstrate cel puțin 10 ani.

În caz de urgență, documentele și materialele ce conțin informații clasificate pot fi transportate de persoane autorizate și desemnate prin delegație să îndeplinească transportul de urgență al documentelor.

Transportul pe teritoriul României se face prin intermediul unității specializate a Serviciului Român de Informații, potrivit normelor stabilite prin hotărâre a Guvernului.

În situații de urgență, în cadrul *D.G.E.P.M.B.*, protecția, inclusiv prin distrugere, a *materialelor și documentelor clasificate*, va avea întotdeauna prioritate față de alte documente sau materiale.

Personalul instituției, împreună cu Funcționarul de securitate și personalul desemnat, va acționa pentru protejarea informațiilor clasificate în cazuri de urgență, conform prevederilor prezentului plan de măsuri, care conține inclusiv evacuarea și distrugerea acestora, atunci când este cazul.

Procese-verbale de distrugere și documentele de evidență ale acestora vor fi arhivate și păstrate cel puțin 10 ani.

Distrugerea informațiilor clasificate va fi evidențiată într-un proces-verbal semnat de două persoane asistente, autorizate să aibă acces la informații de acest nivel, avizate de structura/funcționarul de securitate și aprobate de conducatorul unității.

Procese-verbale de distrugere și documentele de evidență a informațiilor clasificate, vor fi păstrate de compartimentul care a executat distrugerea, o perioadă de cel puțin trei ani, după care vor fi arhivate și păstrate cel puțin 10 ani.

Documentele și materialele ce conțin informații clasificate se transportă, pe teritoriul României, prin intermediul unității specializate a Serviciului Român de Informații, potrivit normelor stabilite prin hotărâre a Guvernului.





## Consiliul General al Municipiului București

### **CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE**

1. Prezentul plan va fi actualizat ori de câte ori este nevoie, în funcție de modificările intervenite în structura instituției, schimbarea locațiilor actuale, cât și a abordărilor noi în domeniul managementului situațiilor de urgență;

2. Planul de măsuri pentru situații de urgență - referitor la protecția personalului, bunurilor materiale și a documentelor clasificate aflate în sediile Direcției Generale de Evidență a Persoanelor – Municipiul București, precum și modul de acțiune al personalului propriu în situații de urgență, după aprobarea de către Directorul Executiv, va fi distribuit în copie Directorilor Executivi Adjuncți, precum și șefilor serviciilor administrative, după cum urmează: Serviciul Resurse Umane, Serviciul Relații Publice, Serviciul Financiar și Serviciul Administrativ. Aceștia vor avea obligația să prelucreze personalul din subordine cu privire la modul de acțiune în situațiile menționate în prezentul plan de măsuri.

Exemplarul original v-a fi păstrat la Serviciul Resurse Umane;

3. Pentru înștiințarea și alarmarea personalului se va folosi Tabelul nominal din Anexa 1, la prezentul plan.

**DIRECTOR EXECUTIV**

**Sergiu MOCANU**