



Consiliul General al Municipiului București

Compartiment Investiții Achiziții

Nr. 124/ 15.03.2018

ANUNȚ DE INTENȚIE

Privind achiziția de Servicii informatice mentenanță IT.

Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Municipiul București, str. Bibescu Vodă nr. 1, sector 4, București, tel. 021.300.05.70, vă invită să participați cu ofertă pentru achiziția de Servicii informatice (mentenanță IT) pentru echipamentele DGEP-MB.

Denumirea: **Servicii informatice, cod CPV 72500000-0**

Valoarea totală estimată a produselor/serviciilor: 57.857,14 lei, fără TVA.

Modalitatea de achiziție: Achiziție directă.

Sursa de finanțare: Bugetul local.

Modalitatea de transmitere a ofertei: depunere la sediul din Bd. Dimitrie Cantemir nr. 1, sector 4, București, secretariat.

Data limită pentru depunerea ofertelor: 21.03.2016. ora 15:00

Adresa la care se transmit ofertele: Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Municipiul București, Bd. Dimitrie Cantemir nr. 1, sector 4, București, secretariat sau pe e-mail (documente scanate) la adresa: achizitii@dgepmb.ro cu condiția transmiterii ofertei în original prin poștă la adresa menționată anterior, data poștei maxim: 22.03.2016.

Data de deschidere și evaluare oferte: 23.03.2016.

Limba în care trebuie redactată oferta: română.

Facem precizarea, că, prezenta reprezintă un anunț de intenție, autoritatea contractantă neavând obligativitatea acceptării, în totalitate sau în parte, a ofertei dumneavoastră.

Caracteristici servicii: conform Caiet de sarcini

Oferta financiară: conform Caiet de sarcini și modalitatea de plată conform Caiet de sarcini

Plata se va efectua: conform Caiet de sarcini.

Prețurile ofertate vor include toate cheltuielile ocazionate de : conform Caiet de sarcini

Facturile vor fi însoțite de Proces Verbal de recepție.

Oferta tehnică: se va întocmi în conformitate cu Caietul de sarcini.

Criteriul de atribuire: se va avea în vedere cel mai bun raport calitate-preț

Cel mai bun raport calitate-preț se va determina pe baza factorilor de evaluare și a

punctajului stabilit de către autoritatea contractantă, astfel:

Factori de evaluare - punctaj maxim - 100 puncte, din care:

1. Propunerea financiară: 60 de puncte

Evaluare propunere financiară

Algoritm de calcul: Punctajul financiar = (preț minim x 60/preț ofertat) în care:

- preț minim este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic,

- prețul ofertat este prețul ofertei evaluate

2. Experiența profesională a angajaților: 20 puncte

Evaluare experiență profesională

Algoritm de calcul: Punctajul pentru experiență = (număr ani experiență x 20/numărul maxim de ani experiență) în care:

- număr ani de experiență evaluată este numărul de ani de experiență a ofertei evaluate
- numărul maxim de ani de experiență este numărul maxim de ani de experiență dintre toate ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic,

3. Experiența profesională a firmei ofertante: 20 puncte

Evaluare experiență profesională firmă

Algoritm de calcul: Punctajul pentru experiență = (număr ani de experiență x 20/numărul maxim de ani de experiență) în care.

- număr ani de experiență evaluată este numărul de ani experiență ale firmei ofertante - numărul maxim de ani de experiență ale unei firme, dintre toate ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic;

Condiții de participare:

- Certificat înmatriculare emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte că domeniul de activitate principal/secundar corespunde cu obiectul serviciilor care urmează să fie achiziționate;
- Formular Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cod F-POIA-20-08;
- Formular Declarație privind evitarea conflictului de interese, cod F-POIA-20-09
- Formular Informații generale, cod F-POIA-20-10;
- Formular Declarație privind proiecte similare/experiență, cod F-POIA-20-11;
- Formular Angajament de confidențialitate, cod F-POIA-20-12.

Achiziționarea acestor servicii se va face pe bază de contract și se va finaliza prin factură fiscală.

Achiziționarea serviciilor informatice se va face în conformitate cu Procedura Efectuarea achizițiilor publice prin cumpărare directă, PO-20, pentru achiziția de Servicii informatice.

Persoană de contact: [REDACTED]

Compartiment Investiții Achiziții

Tel. 021.300.05.70. int. 217

E-mail: achizitii@dgepmb.ro

Director Executiv
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
Compartiment Investiții Achiziții,
[REDACTED]